



**Regulamin
Szkolnej Kasy Oszczędności (SKO)
przy Szkole Podstawowej
w Bieganowie**

1. Szkolna Kasa Oszczędności działa pod patronatem banku PKO BP.
2. Podstawowym zadaniem SKO jest kształtowanie u uczniów nawyku systematycznego oszczędzania, racjonalnego gospodarowania posiadanymi zasobami finansowymi celowego ich wykorzystania.
3. Działalnością SKO kieruje i nadzoruje nauczyciel zatrudniony w danej szkole- Opiekun SKO.
4. Opiekunami SKO w Szkole Podstawowej w Bieganowie są: pani **Paulina Goliszewska** oraz pani **Joanna Michalak**.
5. Członkiem SKO może być każdy uczeń Szkoły Podstawowej w Bieganowie w wieku **od 6 do 13 lat**.
6. Członek SKO po otwarciu rachunku otrzymuje legitymację SKO, książeczkę SKO oraz numer klienta i hasło dostępu do konta.
7. Minimalna kwota wpłaty na książeczkę SKO wynosi **5 zł** (grosze zbieramy do skarbonki, zamieniamy na złotówki i wpłacamy na SKO), maksymalna kwota to 50zł. Nie można wpłacać nominatów groszowych.
8. Uczeń może jednorazowo wpłacić kwotę **50 zł**.
9. Wpłaty i wypłaty dokonuje uczeń (rodzic) bezpośrednio u Opiekuna SKO do kwoty 50zł tygodniowo.
10. Każdą kwotę członek SKO, po okazaniu karty (legitymacji), może wpłacić lub wypłacić w obecności rodzica (opiekuna prawnego) w dowolnym banku PKO BP (bez dodatkowych opłat).
11. Dni wpłat w szkole u opiekunów SKO:
poniedziałek i czwartek godz. 7.30-8.00 lub w trakcie przerw lekcyjnych:
 - u p. Pauliny Goliszewskiej uczniowie klas 0, I, IV, V- sala nr 3
 - u p. Joanny Michalak uczniowie kl. II, III, VI, VII- sala nr 4.
12. Opiekun SKO przyjmuje wpłaty od członków SKO i wpłaca je do banku **w piątek**.
13. Wypłatę gotówki uczeń zgłasza opiekunowi szkolnemu na 5 dni przed żądanym terminem.
14. Raz w roku (w czerwcu) przyznawany jest tytuł „Króla i Królowej oszczędzania”.
 - Królem i Królową zostaje uczeń, który: utrzymał oszczędności przez cały okres trwania konkursu, zgromadził na swojej książeczce największą kwotę, systematycznie oszczędzał dokonując wpłat na książeczkę SKO.
 - „Król i Królowa” oraz trzech najlepiej oszczędzających uczniów w danym roku szkolnym otrzymują dyplomy oraz nagrody. Każdy członek SKO ma prawo uczestniczyć w konkursach i przedsięwzięciach SKO przeznaczonych dla jego grupy wiekowej zgodnie z planem na dany rok szkolny.
15. Za systematycznie oszczędzających uważa się tych członków, którzy wpłacają na książeczkę SKO co najmniej raz w miesiącu.
16. Dyrektor Szkoły ma prawo do:
 - kontroli stanu oszczędności na szkolnej książeczce SKO,
 - kontroli kart wpłat i wypłat poszczególnych klas i uczniów.
17. W innych sprawach nieuwzględnionych w regulaminie decyzję podejmuje opiekun szkolny SKO i Dyrektor Szkoły.
18. Szczegółowe informacje na temat SKO dostępne na stronie www.pkobp.pl

ZASTRZEGAMY SOBIE PRAWO DO ZMIANY TERMINÓW, KTÓRE MOGĄ BYĆ ZALEŻNE OD PLANU PRACY OPIEKUNÓW SKO.