

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. HALINY KONOPACKIEJ W BIEGANOWIE

I. Postanowienia ogólne

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz rodzice uczniów. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły.
4. Użytkownicy biblioteki zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

II. Zasady korzystania z biblioteki

1. Użytkownik biblioteki powinien:
 - zachowywać się spokojnie i kulturalnie,
 - szanować książki, czasopisma oraz inne materiały biblioteczne,
 - stosować się do poleceń nauczyciela bibliotekarza,
 - dbać o porządek w bibliotece,
 - korzystać ze sprzętu i wyposażenia biblioteki zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. W bibliotece obowiązuje zakaz spożywania posiłków i napojów.
3. Czytelnik ponosi odpowiedzialność za materiały wypożyczone na jego konto.
4. W przypadku zauważenia uszkodzenia książki lub innego materiału bibliotecznego należy niezwłocznie poinformować o tym nauczyciela bibliotekarza.
5. Użytkownik może korzystać z księgozbioru podręcznego wyłącznie na miejscu, chyba że nauczyciel bibliotekarz wyrazi zgodę na jego wypożyczenie.

III. Zasady wypożyczania książek

1. Książki wypożyczane są na okres ustalony przez nauczyciela bibliotekarza, odpowiednio do rodzaju zbiorów.
2. Jednorazowo uczeń może wypożyczyć ustaloną przez bibliotekarza liczbę książek. W klasach I-III jedną książkę, w klasach IV-VIII trzy książki, w tym tylko jedną lekturę obowiązkową na okres 1 miesiąca.

3. Wypożyczone książki należy zwrócić w wyznaczonym terminie.
4. Termin zwrotu może zostać przedłużony, jeżeli na daną książkę nie oczekuje inny czytelnik.
5. Książki szczególnie poszukiwane mogą być wypożyczane na krótszy okres.
6. Czytelnik może zarezerwować książkę, która jest aktualnie wypożyczona przez inną osobę.
7. Książki należy zwracać w stanie umożliwiającym ich dalsze użytkowanie.

IV. Poszanowanie zbiorów bibliotecznych

1. Czytelnik jest zobowiązany do ochrony wypożyczonych materiałów przed zniszczeniem, zabrudzeniem i zagubieniem.

Zabrania się:

- pisanie, rysowanie i podkreślanie w książkach,
- wrywania lub zaginania kartek,
- niszczenia okładek,
- samodzielnego dokonywania napraw książek.

2. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książki czytelnik zobowiązany jest do:

- odkupienia takiego samego egzemplarza,
- zakupienie innej książki wskazanej przez bibliotekarza,
- pokrycie kosztu naprawy lub zakupu materiału bibliotecznego, zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

3. O sposobie rozliczenia zagubionej lub zniszczonej książki decyduje nauczyciel bibliotekarz w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

V. Zasady korzystania z podręczników i materiałów edukacyjnych

1. Podręczniki i materiały edukacyjne są wypożyczane uczniom zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

2. Uczeń zobowiązany jest dbać o wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne.

3. Podręczników nie wolno niszczyć, podpisywać w miejscach do tego nieprzeznaczonych ani dokonywać w nich trwałych zmian.

4. Podręczniki i materiały edukacyjne należy zwrócić w terminie określonym przez szkołę.

5. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia podręcznika uczeń zobowiązany jest do zakupu nowego podręcznika.

VI. Korzystanie z biblioteki przez uczniów

1. Uczeń może korzystać z biblioteki podczas przerw, przed i po zajęciach oraz w innych godzinach wyznaczonych przez szkołę.
2. W czasie lekcji uczeń może przebywać w bibliotece wyłącznie za zgodą nauczyciela prowadzącego lub nauczyciela bibliotekarza.
3. Uczeń przebywający w bibliotece zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz zasad kulturalnego zachowania.
4. W przypadku naruszania zasad obowiązujących w bibliotece nauczyciel bibliotekarz może zwrócić uczniowi uwagę i podjąć działania zgodne ze statutem szkoły.

VII. Korzystanie ze stanowisk komputerowych i sprzętu

1. Stanowiska komputerowe i sprzęt znajdujący się w bibliotece służą przede wszystkim do celów edukacyjnych.
2. Korzystanie ze sprzętu odbywa się za zgodą nauczyciela bibliotekarza i zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami korzystania z urządzeń elektronicznych.
3. Użytkownik zobowiązany jest do poszanowania sprzętu oraz niezmienniania jego konfiguracji.
4. Zabrania się instalowania programów oraz dokonywania zmian w ustawieniach urządzeń bez zgody nauczyciela bibliotekarza.
5. W przypadku zauważenia awarii lub uszkodzenia sprzętu należy niezwłocznie poinformować nauczyciela bibliotekarza.

VIII. Prawa i obowiązki czytelnika

1. Czytelnik ma prawo:

- korzystać ze zbiorów biblioteki na zasadach określonych w regulaminie,
- uzyskać pomoc w wyborze literatury,
- korzystać z informacji i materiałów dostępnych w bibliotece,
- zgłaszać propozycje dotyczące zakupu książek i innych materiałów do biblioteki.

2. Czytelnik ma obowiązek:

- przestrzegać regulaminu biblioteki,
- terminowo zwracać wypożyczone materiały,
- dbać o wypożyczone zbiory,

- szanować innych użytkowników biblioteki,
- stosować się do poleceń nauczyciela bibliotekarza.

IX. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie postanowienia statutu szkoły oraz obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin biblioteki jest dostępny w bibliotece szkolnej oraz w miejscu wskazanym przez szkołę.
3. Wszelkie zmiany regulaminu wprowadza się w trybie przyjętym w szkole.
4. Korzystanie z biblioteki oznacza akceptację zasad określonych w niniejszym regulaminie.

Regulamin obowiązuje od dnia:

Dyrektor szkoły: